



Городской округ Ханты-Мансийск  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №22 «Планета детства»  
(МАДОУ «Детский сад №22 «Планета детства»)

### П Р И К А З

**О подготовке и проведении стартового педагогического совета  
в МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства» на 2023-2024 учебный год**

Номер документа	Дата составления
454	28.08.2023

На основании годового плана работы МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства», с целью организации и управления



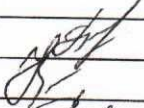
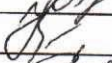
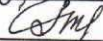
#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 31.08.2023 года в 13.30 педагогический совет на тему «Приоритетные направления работы МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства» в 2023-2024 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития обучающихся, переход на единую систему военно-патриотического воспитания, реализация целевых мероприятий в рамках Года педагога и наставника».
2. Определить:
  - 2.1. формат проведения заседания педагогического совета: очно;
  - 2.2. место проведения заседания педагогического совета: спортивный зал.
3. Утвердить:
  - 3.1. график подготовки к педагогическому совету (Приложение 1);
  - 3.2. повестку заседания педагогического совета (Приложение 2).
4. Методисту Ротарь О.А. в срок до 29.08.2023 г. ознакомить работников с данным приказом под подпись.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.В. Полякова

С приказом № 454 от 28.08.2023 г. «О подготовке и проведении стартового педагогического совета в МАДОУ «Детский сад № 22 «Планета детства» на 2023-2024 учебный год ознакомлен(ы):

№ п/п	ФИО работника	Должность	Подпись	Дата ознакомления
1.	Кузнецова Е.Н.	Заместитель заведующего по воспитательной работе		28.08.2023
2.	Божкова И.В.	Заместитель заведующего по воспитательной работе		28.08.2023
3.	Палагнюк Е.А.	Старший воспитатель		28.08.2023
4.	Никитина С.П.	Методист		28.08.2023
5.	Ротарь О.А.	Методист		28.08.2023

**ГРАФИК**  
**ПОДГОТОВКИ К АВГУСТОВСКОМУ ПЕДСОВЕТУ**

№	Поручение	Срок исполнения	Ответственный
1.	Составить вспомогательные материалы для проведения заседания августовского педагогического совета: <ul style="list-style-type: none"> <li>• план (регламент) проведения заседания;</li> <li>• презентацию по ключевым вопросам повестки заседания</li> </ul>	28.08.2023	Заместитель заведующего по ВР
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рассмотрение новых основных образовательных программ дошкольного образования (по ФГОС и ФОП)</li> </ul>	30.08.2023	Заместитель заведующего по ВР
3.	Оформить проекты документов для рассмотрения на августовском педагогическом совете: <ul style="list-style-type: none"> <li>• приказы;</li> <li>• положения;</li> <li>• программы;</li> <li>• годовой план работы;</li> <li>• учебный план;</li> <li>• годовой календарный график;</li> <li>• циклограммы работы специалистов;</li> <li>• расписание образовательной деятельности;</li> <li>• план работы «Школы молодого педагога»;</li> <li>• план работы по профориентации;</li> <li>• план работы по программе «Социокультурные истоки»;</li> <li>• план работы родительского клуба</li> </ul>	30.08.2023	Заместитель заведующего по ВР Методист Старший воспитатель
4.	Аналитическая справка о результатах плана летней оздоровительной работы - 2023, летнего оздоровительного лагеря - 2023	30.08.2023	Заместитель заведующего по ВР
5.	Реализация мероприятий Года педагога и наставника	30.08.2023	Методист
6.	Организация воспитательной деятельности: построение единой системы военно-патриотического воспитания	30.08.2023	Методист
7.	Подготовить наградные документы за летнюю оздоровительную работу - 2023	30.08.2023	Методист